



COMUNE DI ORIGLIO

# Rapporti

## Seduta del Consiglio Comunale

# 12 dicembre 2022

## COMUNE DI ORIGLIO

### COMMISSIONE DELLE PETIZIONI

Origlio, 14 novembre 2022

#### MESSAGGIO MUNICIPALE Nr. 7/ 2022

**concernente la modifica degli articoli 14 e 52 del Regolamento dell'Azienda acqua potabile del Comune di Origlio**

Signore e Signori Consiglieri,

la Commissione delle Petizioni ha esaminato attentamente il messaggio in oggetto che riguarda la proposta di modifica di alcuni articoli dello statuto del Regolamento dell'Azienda acqua potabile di Origlio.

Nell'articolo 14, che riguarda la distribuzione, la manutenzione, il monitoraggio degli idranti, verranno inserite delle modifiche per regolare il passaggio della proprietà degli idranti dall'Azienda al Comune a partire dal 2023. Il passaggio di proprietà non attiverà costi a bilancio per quanto riguarda gli idranti già esistenti. Passeranno a carico del Comune le spese di riparazione, quelle della posa di eventuali nuovi idranti, quelle di sostituzione degli idranti già esistenti e quelle delle prestazioni del fontaniere, spese allestite nei preventivi del Comune e dell'Azienda acqua potabile.

L'articolo 14 avrà dunque le seguenti modifiche (sottolineate nel testo):

#### *Idranti*

1. *Il Comune, nel cui comprensorio di distribuzione il presente Regolamento trova applicazione, conformemente all'art. 18 delle Legge sull'organizzazione della lotta contro gli incendi, gli inquinamenti e i danni della natura (LLI del 5 febbraio 1996):*
  - a. *definisce, previa consultazione con l'azienda, la rete degli idranti;*
  - b. *finanzia l'acquisto, la posa e l'allacciamento degli idranti alle condotte di distribuzione e ne è il proprietario;*
  - c. *incarica l'Azienda della posa degli idranti.*

2. L'Azienda assume il controllo, la manutenzione e le riparazioni degli idranti dietro rifusione delle corrispondenti spese da parte del Comune nel cui comprensorio il presente Regolamento trova applicazione.

La Commissione segnala due imprecisioni linguistiche:

- nel punto 1. “in cui il” da sostituire con “nel cui”;
- nel punto 1 “legge” da sostituire con “Legge”.

L'articolo 52 viene aggiornato in seguito all'introduzione di contatori con funzionalità di telelettura dei dati di consumo dell'acqua e in seguito a una sentenza del Tribunale federale relativa alla lesione della privacy che tali contatori causerebbero. Vengono perciò aggiunti 4 punti (3., 4., 5., 6.).

L'articolo 52 avrà quindi le seguenti modifiche (sottolineate nel testo):

#### *Misura e lettura*

1. *Il quantitativo di acqua erogato viene misurato con il contatore messo a disposizione dall'Azienda, che ne assicura la lettura periodica.*
2. *L'abbonato può essere invitato a leggere il contatore e a comunicarne i dati rilevati all'Azienda.*
3. L'Azienda è autorizzata a utilizzare contatori intelligenti (smart meter), con funzionalità di registrazione (logging) e di telelettura dei dati di consumo.
4. I dati registrati dal contatore possono essere raccolti dall'Azienda in remoto in ogni momento.
5. L'utilizzo dei dati dei contatori è consentito all'Azienda per la fatturazione del consumo idrico e per esigenze tecniche di servizio (es. controllo delle perdite).
6. L'Azienda è autorizzata a elaborare i dati raccolti nel rispetto delle normative federali e cantonali sulla protezione dei dati.

La commissione segnala delle imprecisioni nel messaggio:

- l'intestazione delle pag. 2 e 3, da correggere con MM 7/2022;
- a pag. 1, la parola “manutenendone” dell'articolo 14 del 20 maggio 2021 punto 2. è da correggere con “manutenzione”;
- a pag. 2, “smart meters” è da correggere con “smart meter”;

- a pag. 2, “Per quanto attiene le spese” è da correggere con “Per quanto attiene alle spese”.

Pertanto la Commissione delle Petizioni invita il Consiglio Comunale a voler risolvere:

- sono approvate le modifiche agli articoli 14 e 52 del Regolamento dell’Azienda dell’acqua potabile, che entreranno in vigore dal 1° gennaio 2023.

Con la massima stima.

Per la **Commissione delle Petizioni**

La presidente Verena Minotti

I membri Ivaldo Cervini

Camilla Costa-Fumagalli

Patrizia Galli Bernasconi

Maria Cristina Newlin-Gianini

Sergio Puddu

Giancarlo Soldati

---

## RAPPORTO COMMISSIONE DELLA GESTIONE DI ORIGLIO

### MM 7/2022 CONCERNENTE LA MODIFICA DEGLI ARTICOLI 14 E 52 DEL REGOLAMENTO DELL'AZIENDA ACQUA POTABILE DEL COMUNE DI ORIGLIO

---

#### 1. ASPETTI GENERALI

Con il presente MM si propone la modifica di due articoli del Regolamento dell'Azienda acqua potabile adottato dal Consiglio comunale il 10 dicembre 2020, modifica che segue del resto le indicazioni del Regolamento tipo per la distribuzione di acqua edito dall'autorità cantonale.

**Con l'articolo 14 si entra nel merito degli idranti, mentre con l'articolo 52 ci si riferisce al tema della privacy e quindi della protezione dei dati.**

**L'articolo 14 sposta la proprietà e quindi tutta la gestione degli idranti dall'Azienda acqua potabile al Comune**, poiché così previsto dall'articolo 18 della LLI = Legge sull'organizzazione e la lotta contro gli incendi, gli inquinamenti e i danni della natura.

Questo articolo definisce infatti come i Comuni si debbano assumere i compiti e le spese di determinate infrastrutture, tra cui appunto gli idranti (nel nostro Comune ne sono attualmente presenti 61).

Si tratta quindi di una modifica organizzativa e dovuta del Regolamento dell'Azienda acqua potabile, che lascia comunque ancora attiva l'Azienda acqua potabile nella definizione delle necessità della rete degli idranti (vedi articolo 14 cpv. 1a), nella posa degli idranti (vedi articolo 14 cpv. 1c), ma anche nel controllo, nella manutenzione e nella riparazione degli idranti (vedi articolo 14 cpv. 2).

**Il finanziamento degli idranti e dei relativi allacciamenti sarà direttamente a carico del Comune, mentre le opere previste nell'articolo 14 cpv. 2 verranno rifuse dal Comune all'Azienda acqua potabile.**

A bilancio del Comune non verrà attivato alcun valore per gli idranti e gli ammortamenti relativi ai vari investimenti rimarranno a carico dell'Azienda acqua potabile.

**L'articolo 52 del Regolamento dell'Azienda acqua potabile garantisce il diritto alla privacy degli utenti di questo servizio**, necessità derivante dalla recente posa (anni 2020-2021, come da MM 2/2020) di contatori intelligenti (smart meter) in ogni edificio sul nostro territorio.

In questo caso si tratta di un aspetto formale e giuridico, ma certamente importante, legato a una sentenza del Tribunale federale sul tema della privacy.

Questa sentenza è del 5 gennaio 2021 e quindi successiva alla nostra decisione sull'installazione dei contatori intelligenti (vedi MM 2/2020 dell'8 gennaio 2020).

**Per quanto esposto la presente commissione condivide il principio della proposta di modifica degli articoli 14 e 52 del Regolamento dell'Azienda acqua potabile di Origlio.**

Per la parte formale relativa al Regolamento lasciamo l'analisi di dettaglio alla competente commissione delle petizioni, limitandoci in questo ambito agli aspetti generali e finanziari.

## **2. ASPETTI FINANZIARI**

La modifica dell'articolo 14 genera a partire dal 2023 lo spostamento dell'onere annuo di Fr. 1'728.-- + IVA, legato al contratto annuale di manutenzione e monitoraggio degli idranti, dall'Azienda Acqua potabile al Comune, come pure quello di Fr. 670.-- per le prestazioni del fontaniere legate agli idranti (controllo, manutenzione e riparazione) e quelle per le riparazioni pari a ca. Fr. 500.--.

**In sostanza ca. 3'000.-- Fr./a si sposteranno dall'Azienda acqua potabile al Comune, situazione che appare nel Preventivo 2023 del Comune (MM 11/2022) e conseguentemente non appare più nel Preventivo 2023 dell'Azienda acqua potabile (MM 12/2022).**

**Lo spostamento di proprietà e quindi contabile varrà poi anche per il finanziamento di eventuali futuri nuovi idranti e per la sostituzione di quelli esistenti.**

**La modifica dell'articolo 52, rappresentata dall'aggiunta dei cpv. da 3 a 6, non genera per contro oneri finanziari.**

**Ritenuta di principio corretta la modifica di questi due articoli e vista la situazione finanziaria del Comune, si ritiene sostenibile la nuova spesa annua a carico del Comune, con conseguente ed equivalente beneficio finanziario per l'Azienda acqua potabile.**

La spesa, che è stata inserita nel Preventivo 2023 del Comune, andrà a carico del Dicastero Sicurezza pubblica, conto 114.3151.001 "Manutenzione idranti".

### 3. CONCLUSIONE

Tenuto conto di quanto sopra, i sottoscritti membri della Commissione della gestione invitano l'On. Consiglio Comunale a voler risolvere:

1. L'articolo 14 del Regolamento dell'Azienda acqua potabile del Comune di Origlio adottato dal Consiglio comunale il 10 dicembre 2020 e approvato dalla Sezione degli enti locali il 20 maggio 2021 è così modificato:

#### Idranti

Il Comune in cui il comprensorio di distribuzione il presente Regolamento trova applicazione, conformemente all'art. 18 della Legge sull'organizzazione della lotta contro gli incendi, gli inquinamenti e i danni della natura (LLI del 5 febbraio 1996):

- a. definisce, previa consultazione con l'Azienda, la rete degli idranti;
  - b. finanzia l'acquisto, la posa e l'allacciamento degli idranti alle condotte di distribuzione e ne è proprietario;
  - c. incarica l'Azienda della posa degli idranti;
  - d. l'Azienda assume il controllo, la manutenzione e le riparazioni degli idranti dietro rifusione delle corrispondenti spese da parte del Comune nel cui comprensorio il presente Regolamento trova applicazione.
2. L'articolo 52 del Regolamento dell'Azienda acqua potabile del Comune di Origlio adottato dal Consiglio comunale il 10 dicembre 2020 e approvato dalla Sezione degli enti locali il 20 maggio 2021 è così modificato:

#### Misura e lettura

1. Il quantitativo di acqua erogato viene misurato con il contatore messo a disposizione dall'Azienda, che ne assicura la lettura periodica.
2. L'abbonato può essere invitato a leggere il contatore e a comunicarne i dati rilevati all'Azienda.
3. L'Azienda è autorizzata a utilizzare contatori intelligenti (smart meter), con funzionalità di registrazione (logging) e di telelettura dei dati di consumo.
4. I dati registrati dal contatore possono essere raccolti dall'Azienda in remoto in ogni momento.
5. L'utilizzo dei dati del contatore è consentito all'Azienda per la fatturazione del consumo idrico e per esigenze tecniche di servizio (es. controllo delle perdite).

6. L'Azienda è autorizzata a elaborare i dati raccolti nel rispetto delle normative federali e cantonali sulla protezione dei dati.
  
3. L'entrata in vigore delle modifiche, riservata la ratifica da parte della Sezione degli enti locali, è fissata al 1° gennaio 2023.

Per la Commissione della gestione

Il presidente            Marco Castelli

I membri                Andrea Brusa

Christian Magistra

Francesco Peroni

Riccardo Ranzi

Simone Reinhardt-Bosia

Francesco Visani



## **COMUNE DI ORIGLIO**

### **COMMISSIONE DELLE PETIZIONI**

Origlio, 14 novembre 2022

#### **MESSAGGIO MUNICIPALE Nr. 8/ 2022**

#### **Aggiornamento art. 59 cpv. 3 Regolamento organico dei dipendenti comunali**

Signore e Signori Consiglieri,

la Commissione delle Petizioni ha esaminato attentamente il messaggio in oggetto che riguarda l'aggiornamento dell'art. 59 cpv. 3 del Regolamento dei dipendenti comunali, necessario in seguito al prepensionamento dell'attuale segretario comunale.

L'amministrazione comunale è così riorganizzata:

- l'attuale vice-segretaria è stata nominata segretaria comunale, coadiuvata dalla tecnica comunale già in servizio e da un nuovo contabile, a partire dal 1° dicembre 2022;
- con l'attuale segretario comunale è stato stipulato un contratto di lavoro individuale di diritto privato a tempo parziale e determinato, con le mansioni principali di facilitare la fase di transizione e di aggiornare e di riordinare l'archivio comunale.

L'art. 59 cpv. 3 va perciò aggiornato con l'aggiunta della funzione di contabile con la relativa classificazione "5" nella scala degli stipendi degli impiegati dello Stato.

La commissione segnala le seguenti imprecisioni linguistiche nel messaggio:

- "1 gennaio" e "1 dicembre" sono da correggere con "1° gennaio" e "1° dicembre";
- al punto 2. da "locali" fino alla fine della frase il carattere deve essere adeguato;
- nella formula di chiusura deve essere aggiunta la parola "stima".

Pertanto la Commissione delle Petizioni invita il Consiglio Comunale a voler risolvere:

1. È adottata la modifica all'articolo 59 cpv. 3 del ROD con inserimento della funzione di contabile e la relativa classificazione "5".

2. L'entrata in vigore della modifica, riservata la ratifica da parte della Sezione degli enti locali, è fissata al 1° dicembre 2022.

Con la massima stima.

**Per la Commissione delle Petizioni**

La presidente Verena Minotti



I membri Ivaldo Cervini



Camilla Costa-Fumagalli

Patrizia Galli Bernasconi



Maria Cristina Newlin-Gianini



Sergio Puddu



Giancarlo Soldati



# Comune di Origlio

## COMMISSIONE DELLE PETIZIONI

Origlio, 14 novembre 2022

**MESSAGGIO MUNICIPALE NR. 10/2022**  
**concernente l'approvazione del Regolamento comunale**  
**per il sussidio agli allievi iscritti alle scuole di musica**

Signore e signori consiglieri,

il 16 dicembre 2013 il Gran Consiglio ha approvato la Legge sul sostegno alla cultura con lo scopo di promuovere e sostenere la vita culturale e la progettualità artistica in Ticino, nonché di salvaguardare e valorizzare il patrimonio collettivo, materiale e immateriale. Tra i vari campi, tale legge si riferisce anche alla musica e al suo insegnamento.

Il 1° gennaio 2015 è entrato in vigore il Regolamento della citata legge. L'art. 27 disciplina il contributo per gli allievi delle scuole di musica riconosciute e meglio:

1. Il contributo per gli allievi delle scuole riconosciute è erogato dal Fondo Swisslos.
2. Esso è erogato a favore dei Comuni ed è pari a un terzo del contributo comunale agli allievi di età inferiore a 20 anni.
3. I Comuni forniscono annualmente alla DCSU tutti i dati richiesti necessari al calcolo dei contributi.

Nell'intento di sostenere e promuovere l'apprendimento di uno strumento musicale, il Municipio sottopone la richiesta di approvazione del nuovo Regolamento composto dai seguenti 5 articoli:

### **Art. 1 Campo di applicazione**

Il presente Regolamento ha lo scopo di regolare il riconoscimento di sussidi per gli allievi domiciliati o dimoranti nel Comune di Origlio e che sono iscritti a una scuola di musica riconosciuta dal Cantone.

### **Art. 2 Beneficiari**

Possono beneficiare del sussidio gli allievi di età inferiore a 20 anni compiuti domiciliati o dimoranti nel Comune di Origlio da almeno 3 anni, come da risultanze ufficiali del controllo abitanti, alla data di presentazione della domanda di sussidio.

### **Art. 3 Sussidio**

Il contributo comunale corrisponde alla metà della retta annua pagata complessivamente per la/le scuola/e frequentata/e, ritenuto un massimo di Fr. 300.- per allievo e per anno civile. In caso di partecipazione parziale ai corsi (al minimo un semestre in un anno civile) il sussidio sarà corrisposto in ragione del 50% della retta ritenuto un massimo di Fr. 150.-.

### **Art. 4 Modalità di pagamento**

Il Municipio adotta, tramite procedura interna, la modalità di pagamento più opportuna e informa adeguatamente la popolazione.

### **Art. 5 Approvazione e entrata in vigore**

Il presente Regolamento entra in vigore dal 1° gennaio 2023, riservata l'approvazione cantonale.

---

Dopo un'approfondita analisi dei 5 articoli che comporranno il nuovo Regolamento, la Commissione delle Petizioni propone all'unanimità le seguenti modifiche al testo:

#### **Articolo 2**

La Commissione propone di eliminare l'obbligo di domicilio o dimora da almeno 3 anni, in considerazione del fatto che questo sfavorirebbe i giovani da poco giunti ad Origlio da altri comuni del Cantone. Il Regolamento cantonale della Legge sul sostegno alla cultura del 16 dicembre 2014 nell'articolo 10 al punto 2 richiede che i beneficiari risiedano in Ticino da almeno 3 anni, ma non pone limiti a chi dovesse trasferirsi da un comune all'altro all'interno del Cantone. Va altresì considerato che per il nostro Comune si tratta di numeri piccoli, visto che ad aprile 2022 risultavano iscritti ad una delle scuole riconosciute solo 23 allievi. Ipotizzando un aumento sino a 30 partecipanti, il sussidio complessivo ammonterebbe a Fr. 9'000.-, con un onere netto a carico del Comune di Fr. 6'000.-. In questo modo il Comune si propone di aiutare i giovani che si dedicano ad attività musicali, dando da subito un contributo concreto alle famiglie.

La Commissione propone quindi di riformulare così l'articolo 2:

**Possono beneficiare del sussidio gli allievi di età inferiore a 20 anni compiuti domiciliati o dimoranti nel Comune di Origlio, come da risultanze ufficiali del controllo abitanti, alla data di presentazione della domanda di sussidio.**

#### **Articolo 4**

La Commissione propone di modificare il titolo dell'articolo in "Modalità di erogazione del sussidio".

La Commissione propone di modificare "e informa adeguatamente la popolazione" con "e informa adeguatamente la popolazione interessata", ovvero solo coloro che avranno fatto la richiesta del sussidio.

La Commissione propone quindi di riformulare così l'articolo 4:

**Art. 4 Modalità di erogazione del sussidio**

**Il Municipio adotta, tramite procedura interna, la modalità di pagamento più opportuna e informa adeguatamente la popolazione interessata.**

---

La Commissione segnala alcuni errori nel messaggio:


1. Intestazione: alle pagg 2/3 correggere con *approvazione Regolamento ecc. MM 10/2022*
2. Al punto 1 dell'art. 27 correggere *riconoscute* con *riconosciute*

Con la massima stima.

Per la commissione delle Petizioni:

La presidente

Verena Minotti



---

I membri

Ivaldo Cervini

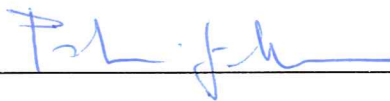


---

Camilla Costa-Fumagalli

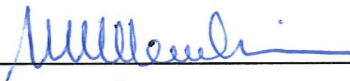
---

Patrizia Galli Bernasconi



---

Maria Cristina Newlin-Gianini



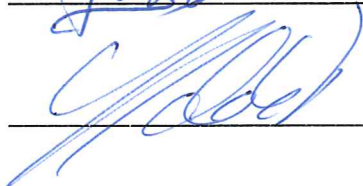
---

Sergio Puddu



---

Giancarlo Soldati



---

## **RAPPORTO COMMISSIONE DELLA GESTIONE DI ORIGLIO**

### **MM 10/2022 CONCERNENTE L'APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO COMUNALE PER IL SUSSIDIO AGLI ALLIEVI ISCRITTI ALLE SCUOLE DI MUSICA**

---

#### **1. OBIETTIVI GENERALI**

Nell'ambito del promovimento e sostegno alla vita culturale e alla progettualità artistica in Ticino, è in vigore dal 2013 la Legge sul sostegno alla cultura, con conseguente Regolamento entrato in vigore nel 2015.

**L'articolo 27 del Regolamento disciplina il contributo per gli allievi delle scuole di musica riconosciute e solo di queste.**

Il contributo comunale a favore degli allievi, pari a ca. il 50% della retta, viene erogato per un terzo dal Fondo Swisslos e questo per gli allievi di età inferiore a 20 anni.

In linea con quanto esposto, anche il Municipio di Origlio vuole sostenere e promuovere l'apprendimento di uno strumento musicale, elaborando il Regolamento oggetto del presente messaggio municipale e richiedendo la necessaria autorizzazione alle spese annue di gestione.

**La presente commissione condivide il principio di sostegno a questa forma di cultura per i nostri giovani e approva quindi questo specifico Regolamento, finora non presenti (sostegno e Regolamento) nel nostro Comune.**

Per la parte formale relativa al Regolamento lasciamo l'analisi di dettaglio alla competente commissione delle petizioni, limitandoci in questo ambito agli aspetti generali e finanziari.

#### **2. ASPETTI FINANZIARI**

Il contributo comunale copre la metà della retta annuale, con un tetto massimo di Fr. 300.-- per allievo e per anno civile, riducibile a Fr. 150.-- per una partecipazione parziale dell'allievo/a.

Si segnala come il tetto massimo sia leggermente superiore alla media dei sussidi elargiti dai Comuni nel 2021, pari a Fr. 263.--, ma comunque vige il principio del riconoscimento della metà della retta annuale e non importo fisso, se non per il tetto massimo, nel caso in cui il costo annuo della retta superi i Fr. 600.--.

Per l'anno scolastico 2022-2023 i sussidi inizieranno da gennaio 2023 e quindi con una quota di max. Fr. 150.--.

Il sussidio totale per anno intero è ipotizzato a Fr. 9'000.--, di cui Fr. 3'000.-- rimborsati dal Cantone tramite il citato fondo Swisslos, per cui l'onere netto annuo a carico del Comune è pari a Fr. 6'000.--, calcolato con 30 partecipanti e quindi con costo netto pari a 200.-- Fr./a per allievo.

Attualmente i partecipanti sono 23, su un totale di 356 ragazze/i nate/i dal 2002 al 2022, pari quindi al 6.5% rispettivamente su un totale di 1'500 abitanti, pari quindi all'1.53%.

Applicando questo parametro e il valore calcolato con 30 partecipanti, questo numero risulterebbe proporzionale con una popolazione di 1'960 abitanti e quindi in una prospettiva certamente ancora lontana (aumento del 30% della popolazione attuale).

Il rischio di un'impennata improvvisa e non gestibile dei costi per questi sussidi non deve quindi preoccupare.

La commissione ha anche esaminato l'aspetto finanziario di legare la concessione del sussidio alla comprova di non avere pagamenti in sospeso nei confronti del Comune, ritenendo però di rinunciare a questa limitazione per non penalizzare le/i giovani nello sviluppo di questa forma di arte.

In analogia ad altre situazioni applicate nel nostro Comune, il sussidio non considera la specifica situazione economica delle famiglie, ma definisce un importo unico per tutti i partecipanti, riservata logicamente la specifica richiesta di sussidio per poterlo ottenere e non il sussidio automatico legato alla sola iscrizione o alla partecipazione.

**Il sostegno economico per questa attività culturale dei nostri giovani appare corretto e auspicabile e vista la situazione finanziaria del Comune, si ritiene sostenibile la spesa netta annua di Fr. 6'000.--, calcolata con 30 partecipanti.**

Il contributo, che è stato inserito nel Preventivo 2023 del Comune, andrà a carico del Dicastero Cultura e tempo libero, conto 335.3637.002 "Contributo a privati per scuola musica".

### 3. CONCLUSIONE

Tenuto conto di quanto sopra, i sottoscritti membri della Commissione della gestione invitano l'On. Consiglio Comunale a voler risolvere:

1. È approvato il nuovo Regolamento comunale per il sussidio agli allievi iscritti alle scuole di musica;
2. Il Regolamento entra in vigore il 1° gennaio 2023 riservata l'approvazione dell'Autorità cantonale.

Per la Commissione della gestione

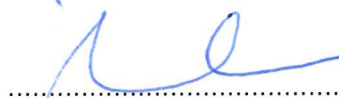
Il presidente

Marco Castelli



I membri

Andrea Brusa



Christian Magistra



(relatore)

Francesco Peroni



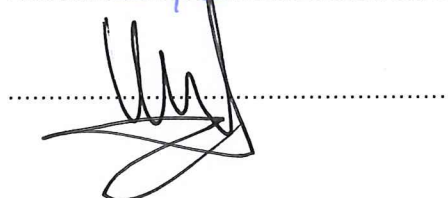
Riccardo Ranzi



Simone Reinhardt-Bosia



Francesco Visani





**MM 13/2022**

**Richiesta di credito di Fr. 54'000.00 per manutenzione straordinaria ponte sul riale Ur Büregon in località Ciossett**

Onorevole Signor Presidente,  
Onorevoli Signore e Signori Consiglieri Comunali,

La Commissione urbanistica e lavori pubblici si è riunita il 21 novembre 2022, prendendo visione ed esaminando il messaggio municipale in oggetto.

**CONTENUTI DEL MESSAGGIO**

La richiesta di credito concerne l'intervento di manutenzione straordinaria del ponte sul riale Ur Buregon, in località Ciossett.

Il ponte in oggetto è stato realizzato nel 2011, contestualmente al progetto di rivitalizzazione del riale Ur Buregon e al risanamento del sentiero attorno al laghetto.

Ad oggi la parte lignea del ponte (travi portanti, doghe, ecc.) è degradata e non permette più di garantire la necessaria sicurezza sia per i pedoni sia per il passaggio dei veicoli leggeri impiegati per la manutenzione/gestione delle aree attorno al laghetto nonché della vicina stazione di pompaggio delle acque luride.

Il Municipio ritiene importante intervenire nei primi mesi del prossimo anno al fine di rimettere in sicurezza la struttura.

**CONCLUSIONI**

La commissione concorda con il Lodevole Municipio per quanto concerne la manutenzione straordinaria ponte sul riale Ur Büregon in località Ciossett.

La commissione prende atto, anche dopo avere incontrato il progettista, che le contingenze hanno portato ad una possibile esecuzione di quanto previsto dal presente messaggio con quanto previsto dal MM 14/2022 (sostituzione canalizzazione in pressione stazione di pompaggio P3).

La commissione chiede quindi al Municipio di procedere in fase esecutiva (contratti progettisti, capitolati e delibere) come se le opere oggetto dei due MM fossero nel concreto trattate come un solo progetto.

Tenuto conto di quanto sopra, con l'auspicio che quanto richiesto sia esplicitato dal Municipio prima della votazione del presente MM in Consiglio comunale, la Commissione urbanistica e lavori pubblici invita l'Onorevole Consiglio Comunale a voler risolvere:

- 1. È accordato il credito di Fr. 54'000.00 (IVA inclusa, per la manutenzione straordinaria ponte sul riale Ur Büregon in località Ciossett**
- 2. Il credito verrà iscritto nel conto investimenti e ammortizzato secondo i disposti dell'art. 17 del Regolamento sulla gestione finanziaria e sulla contabilità dei comuni. Inizio utilizzazione del credito (art. 25 RGFCC) entro il 31.12.2023.**

Con la massima stima.

**Per la Commissione urbanistica e lavori pubblici:**

**Il presidente:**

Sangiorgio Marco (relatore)

**I membri:**

Gianinazzi Bruno

Widmer René

Tiziano Curti

Pedrini Roberta

Stefano Cattani

Jody Trinkler

---

## RAPPORTO COMMISSIONE DELLA GESTIONE DI ORIGLIO

### MM 13/2022 RICHIESTA CREDITO DI Fr. 54'000.-- PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA PONTE SUL RIALE UR BÜREGON IN LOCALITÀ CIOSETT

---

#### 1. DESCRIZIONE GENERALE DELL'INTERVENTO

Si tratta del ponte realizzato nel 2011 nell'ambito dell'allora progetto di rivitalizzazione del riale Ur Büregon e di risanamento del sentiero attorno al laghetto.

Lo stato attuale del manufatto presenta un forte degrado data la costruzione tutta in legno, salvo le spalle in calcestruzzo, per cui un intervento è ritenuto necessario per la sicurezza legata al transito delle persone e dei veicoli utilizzati per la manutenzione delle aree attorno al laghetto.

**La capacità portante del ponte non è attualmente compromessa, ma l'intervento è fortemente raccomandato dal progettista.**

La nuova struttura portante sarà metallica con trattamento zincato a bagno e non più in legno, garantendo quindi una maggiore durabilità nel tempo e una minore esigenza di manutenzione, mentre il parapetto e il piano di transito (doghe) saranno ancora in legno (ma legno di castagno e non più legno di larice).

L'intervento permetterà di prolungare la durata di vita del manufatto per ca. 20 anni, contro gli attuali 10.

L'Ufficio della natura e del paesaggio ha dato preavviso favorevole alla tipologia proposta per il nuovo ponte.

**La presente commissione concorda sulla necessità di questo pronto intervento per motivi di sicurezza e di decoro della infrastruttura, fortemente utilizzata dagli utenti nel pregevole percorso naturalistico attorno al laghetto.**

Per la parte tecnica, inclusi i costi e quindi per come viene realizzato l'intervento, lasciamo l'analisi di dettaglio alla competente commissione urbanistica e lavori pubblici, limitandoci in questo ambito agli aspetti generali e finanziari.

## 2. ASPETTI FINANZIARI

L'investimento totale è di Fr. 54'000.--, IVA 7.7% inclusa, segnalando come per le opere di sistemazione finale del terreno è già previsto l'impiego della squadra esterna del Comune.

Esso è stato calcolato, come da esigenza della Legge organica comunale LOC, secondo un preventivo dei costi con precisione  $\pm 10\%$ .

L'incidenza economica dell'investimento nella gestione corrente del Comune concerne solo l'ammortamento, in quanto il finanziamento avverrà con liquidità di cassa.

**L'ammortamento totale annuo per questo investimento a partire dal 2024** (l'intervento verrà realizzato nei primi mesi del 2023) **sarà pari a Fr. 2'700.--**, calcolato con un tasso lineare del 5% (coerente con la durata di vita della struttura di ca. 20 anni), come da Regolamento sulla gestione finanziaria e sulla contabilità dei comuni, che indica per questa tipologia di interventi una forchetta tra il 5 e il 6.5%.

Come da documentazione allegata al messaggio municipale, il Municipio ha verificato la possibilità di ottenere un contributo dall'Ente Regionale per lo Sviluppo del Luganese e un sussidio cantonale, ma con chiaro esito negativo per entrambe le richieste.

**La necessità d'intervento appare corretta e vista l'attuale situazione finanziaria del Comune, si ritiene sostenibile la spesa d'investimento di Fr. 54'000.--, IVA 7.7% inclusa, anche se non contemplata a Piano finanziario 2021-2025 (MM 21/2021).**

## 3. CONCLUSIONE

Tenuto conto di quanto sopra, i sottoscritti membri della Commissione della gestione invitano l'On. Consiglio Comunale a voler risolvere:

1. È approvato il credito di Fr. 54'000.--, IVA inclusa, per la manutenzione straordinaria del ponte sul riale Ur Büregon, in località Ciossett
2. Il credito verrà iscritto nel conto investimenti e ammortizzato secondo i disposti dell'art. 17 del Regolamento sulla gestione finanziaria e sulla contabilità dei comuni. Inizio utilizzazione del credito (art. 25 RGFCC) entro il 31.12.2023.

Per la Commissione della gestione

Il presidente            Marco Castelli             ..... (relatore)

I membri                Andrea Brusa                 .....

Christian Magistra             .....

Francesco Peroni             .....

Riccardo Ranzi             .....

Simone Reinhardt-Bosia             .....

Francesco Visani             .....

**MM 14/2022**

**Richiesta credito di Fr. 270'000.00 per sostituzione canalizzazione in pressione stazione pompaggio P3**

Onorevole Signor Presidente,  
Onorevoli Signore e Signori Consiglieri Comunali,

la Commissione urbanistica e lavori pubblici si è riunita il 21 novembre 2022, prendendo visione ed esaminando il messaggio municipale in oggetto.

**CONTENUTI DEL MESSAGGIO**

La richiesta di credito concerne la sostituzione della condotta premente dalla stazione di pompaggio P3 Darsena al pozzetto numero 150.

Le prove (video-ispezioni) per le condotte della "Darsena" non hanno dato esito positivo.

La condotta eseguita 31 anni fa con un tubo in PE tipo "Geberit" con manicotti elettrosaldati, presenta infatti tutta una serie di difetti (gobbe con ristagno d'acqua al suo interno; insufficiente tenuta alla pressione minima di 5 bar, ecc.).

Per garantire la normale funzionalità della condotta e scongiurare il rischio di perdite, il Municipio ha pertanto incaricato lo Studio d'ingegneria Mauri & Associati SA per l'allestimento del progetto per la sostituzione della condotta.

**CONCLUSIONI**

La commissione concorda con il Lodevole Municipio per quanto concerne la sostituzione della canalizzazione in pressione stazione pompaggio P3

La commissione prende atto, anche dopo avere incontrato il progettista, che le contingenze hanno portato ad una possibile esecuzione di quanto previsto dal presente messaggio con quanto previsto dal MM 13/2022 (manutenzione straordinaria ponte sul riale Ur Büregon).

La commissione chiede quindi al Municipio di procedere in fase esecutiva (contratti progettisti, capitolati e delibere) come se le opere oggetto dei due MM fossero nel concreto trattate come un solo progetto.

Tenuto conto di quanto sopra, con l'auspicio che quanto richiesto sia esplicitato dal Municipio prima della votazione del presente MM in Consiglio comunale, la Commissione urbanistica e lavori pubblici invita l'Onorevole Consiglio Comunale a voler risolvere:

- 1. È accordato il credito di 270'000.00, IVA inclusa, per la sostituzione della condotta premente dalla stazione di pompaggio P3 Darsena al pozzetto n° 150.**
- 2. Il credito verrà iscritto nel conto investimenti e ammortizzato secondo i disposti dell'art. 17 del Regolamento sulla gestione finanziaria e sulla contabilità dei comuni. Inizio utilizzazione del credito (art. 25 RGFCC) entro il 31.12.2023.**
- 3. Il finanziamento dell'ammortamento avverrà tramite l'annuale tassa d'uso delle canalizzazioni.**

Con la massima stima.

**Per la Commissione urbanistica e lavori pubblici:**

**Il presidente:**

Sangiorgio Marco (relatore)

**I membri:**

Gianinazzi Bruno

Widmer René

Tiziano Curti

Pedrini Roberta

Stefano Cattani

Jody Trinkler

## **RAPPORTO COMMISSIONE DELLA GESTIONE DI ORIGLIO**

### **MM 14/2022 RICHIESTA CREDITO DI Fr. 270'000.-- PER SOSTITUZIONE CANALIZZAZIONE IN PRESSIONE STAZIONE POMPAGGIO P3**

---

#### **1. DESCRIZIONE GENERALE DELL'INTERVENTO**

Con il messaggio municipale MM 16/2018 sono state risanate 3 delle 4 stazioni di pompaggio delle acque luride comunali e nell'ambito di questi lavori sono state verificate, tramite video-ispezioni, le condizioni delle condotte prementi.

L'esito è stato favorevole per le stazioni di pompaggio P1 e P2, mentre la condotta della stazione di pompaggio P3 (si tratta di quella della darsena ed è stata posata ca. 30 anni fa), ha evidenziato uno stato precario con vari difetti, tra cui anche una insufficiente resistenza alla pressione e tale da poter essere a rischio perdita, situazione certamente non ammissibile, a maggior ragione in questo specifico ambiente naturalistico.

**Per questo motivo il progettista raccomanda la sostituzione della condotta per un tratto di ca. 220 m dalla citata stazione di pompaggio fino al pozzetto no. 150, presente in zona inizio oasi ricreativa.**

**È da segnalare come ci si trovi nella zona più restrittiva (zona 2) della Zona di protezione della natura.**

Si tratta di un intervento che rientra nell'ambito generale dei lavori contemplati nell'aggiornamento del Piano generale di smaltimento delle acque PGS (vedi MM 17/2018, valido per il credito relativo all'allestimento del PGS e non alla sua realizzazione), ancora al vaglio dei servizi cantonali e quindi non ancora giunto in Consiglio comunale per la conseguente richiesta di approvazione (importo totale indicativo per gli investimenti ca. Fr. 2'300'000.-- sull'arco di 20 anni).

È da segnalare come se nel Piano finanziario 2021-2025 si prevedeva una spesa totale di ca. Fr. 4'400'000.--, lo sviluppo di progetto del PGS ha portato ora a ridimensionare in modo importante gli investimenti, anche se occorrerà certamente attendere lo specifico messaggio municipale per conferma.



**L'ufficio della protezione delle acque e dell'approvvigionamento idrico ha preavvisato l'intervento, richiedendo però il posizionamento della condotta direttamente sotto l'attuale sentiero, per un tratto di ca. 110 m e non nella zona verde a valle del sentiero, ciò che genera un maggior costo di ca. Fr. 40'000.--, logicamente già inserito nell'importo oggetto della presente richiesta di credito.**

Per la parte tecnica, inclusi i costi e quindi per come viene realizzato l'intervento, lasciamo l'analisi di dettaglio alla competente commissione urbanistica e lavori pubblici, limitandoci in questo ambito agli aspetti generali e finanziari.

## **2. ASPETTI FINANZIARI**

L'investimento totale è di Fr. 270'000.--, IVA 7.7% inclusa.

Esso è stato calcolato, come da esigenza della Legge organica comunale LOC, secondo un preventivo dei costi con precisione  $\pm 10\%$ .

L'incidenza economica dell'investimento nella gestione corrente del Comune concerne solo l'ammortamento, in quanto il finanziamento avverrà con liquidità di cassa.

**L'ammortamento totale annuo per questo investimento a partire dal 2024** (l'intervento verrà realizzato nel 2023) **sarà pari a Fr. 5'400.--**, calcolato con un tasso lineare del 2%, come da Regolamento sulla gestione finanziaria e sulla contabilità dei comuni, che indica per questa tipologia di interventi una forchetta tra il 2 e il 2.5%.

Come da documentazione allegata al messaggio municipale, la realizzazione delle opere inserite nel PGS ha già beneficiato dei contributi di costruzione e quindi il finanziamento di questi nuovi interventi dovrà essere garantito dalla tassa d'uso delle canalizzazioni.

Per questo intervento si tratta quindi di finanziare annualmente tramite la citata tassa l'importo di Fr. 5'400.--.

**La necessità d'intervento appare corretta e indispensabile per motivi di funzionalità e sicurezza contro l'inquinamento delle acque e vista l'attuale situazione finanziaria del Comune, si ritiene sostenibile la spesa d'investimento di Fr. 270'000.--, IVA 7.7% inclusa, segnalando come questo intervento rientri nell'ambito dell'aggiornamento delle**

**infrastrutture del PGS, come da Piano finanziario 2021-2025 (MM 21/2021), che prevede per il 2023 un importo totale di Fr. 340'000.--.**

### 3. CONCLUSIONE

Tenuto conto di quanto sopra, i sottoscritti membri della Commissione della gestione invitano l'On. Consiglio Comunale a voler risolvere:

1. È approvato il credito di Fr. 270'000.--, IVA inclusa, per la sostituzione della condotta premente dalla stazione di pompaggio P3 Darsena al pozzetto n° 150
2. Il credito verrà iscritto nel conto investimenti e ammortizzato secondo i disposti dell'art. 17 del Regolamento sulla gestione finanziaria e sulla contabilità dei comuni. Inizio utilizzazione del credito (art. 25 RGFCC) entro il 31.12.2023.
3. Il finanziamento dell'ammortamento avverrà tramite l'annuale tassa d'uso delle canalizzazioni.

Per la Commissione della gestione

Il presidente

Marco Castelli

I membri

Andrea Brusa

Christian Magistra

Francesco Peroni

(relatore)

Riccardo Ranzi

Simone Reinhardt-Bosia

Francesco Visani

**MM 15/2022**

**Richiesta di credito di Fr. 225'000.00 per la realizzazione collegamento pedonale Via Roagina - Via Ponte Capriasca e sistemazione fermata bus "Carnago Chiesa"**

Onorevole Signor Presidente,  
Onorevoli Signore e Signori Consiglieri Comunalì,

la Commissione urbanistica e lavori pubblici si è riunita il 21 novembre 2022, prendendo visione ed esaminando il messaggio municipale in oggetto.

**PREMESSA**

Per la messa in sicurezza dei pedoni che, uscendo da Via Roagina, devono raggiungere la fermata del bus via "Carnago Chiesa", va realizzata la tratta mancante di marciapiede tra lo sbocco sulla cantonale di Via Roagina e l'inizio della strada comunale Via Ponte Capriasca, dove si trovano le fermate dei mezzi pubblici.

**INTERVENTO**

Per ovviare a questo problema di sicurezza, il Municipio ha incaricato lo Studio d'ingegneria Francesco Allievi SA di progettare la riqualifica della tratta e della fermata del bus in conformità alla Legge sui disabili secondo quanto previsto dalle linee guida cantonali "Concezione delle fermate del trasporto pubblico su gomma". Questo intervento è da considerare un primo passo della sistemazione di tutta l'area tra Via Ponte Capriasca e i vari accessi dell'abitato che sbocca su Via Tesserete, affinché i pedoni e gli utenti dei mezzi pubblici possano muoversi in sicurezza, favorendo a pari tempo l'utilizzo dei mezzi di trasporto pubblico. La commissione sottolinea il suo apprezzamento per la qualità del progetto presentato.

**CONCLUSIONE**

La commissione Urbanistica e lavori pubblici concorda con il Lodevole municipio sulla necessità di realizzare quest'opera.

Tenuto conto di quanto sopra, la Commissione invita l'Onorevole Consiglio Comunale a voler risolvere:

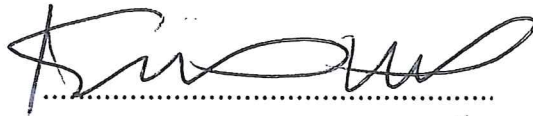
1. È approvato il progetto definitivo per la realizzazione del collegamento pedonale Via Roagina - Via Ponte Capriasca a la sistemazione della fermata bus "Carnago Chiesa" allestito dallo Studio di Ingegneria Francesco Allievi SA in data 6. ottobre 2022.
2. È accordato il relativo credito di complessivi Fr. 225'000.-. L'importo è finanziato e ammortizzato come indicato nel messaggio. Il contributo cantonale verrà contabilizzato in un apposito conto di entrata di investimento. Inizio utilizzazione credito (art. 25 RGFCC) entro il 31.12.2023.

Con la massima stima

**Per la Commissione urbanistica e lavori pubblici:**

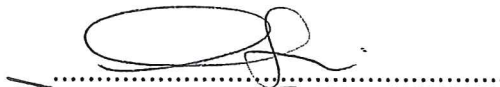
Il presidente:

Marco Sangiorgio



I membri :

Stefano Cattani



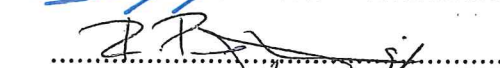
Tiziano Curti



Bruno Gianinazzi (relatore)



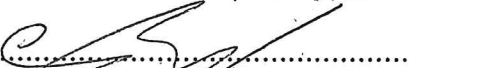
Roberta Pedrini



René Widmer



Jody Trinkler



## RAPPORTO COMMISSIONE DELLA GESTIONE DI ORIGLIO

### MM 15/2022 RICHIESTA CREDITO DI Fr. 225'000.-- PER REALIZZAZIONE COLLEGAMENTO PEDONALE VIA ROAGINA-VIA PONTE CAPRIASCA E SISTEMAZIONE FERMATA BUS "CARNAGO CHIESA"

---

#### 1. DESCRIZIONE GENERALE DELL'INTERVENTO

Nell'ambito del processo di miglioramento della sicurezza dei percorsi pedonali sul nostro territorio, si prevede di inserire un marciapiede per un tratto di ca. 40 m sul tratto della strada cantonale via Tesserete in direzione del collegamento con via Ponte Capriasca, garantendo così in particolare la sicurezza per gli utenti da e per via Roagina (strada di servizio).

Lo stimolo suggerito dagli utenti stessi è stato raccolto dal Municipio, sottoponendo quindi la presente richiesta di credito (Fr. 178'000.--), a cui si aggiunge l'intervento per adeguare la fermata bus Carnago Chiesa alla Legge sui disabili e questo conformemente alle linee guida cantonali in materia (Fr. 47'000.--).

È da segnalare come nel Piano finanziario 2021-2025 si prevedeva una spesa totale di ca. Fr. 700'000.-- per interventi di Piano regolatore sul piano viario, indicante anche l'intervento oggetto della presente richiesta di credito.

**La presente commissione condivide il principio di intervenire a favore della sicurezza delle persone grazie al nuovo tratto di marciapiede (le persone transitano attualmente a bordo strada nell'intenso traffico sulla strada cantonale) e a favore dei disabili per l'adattamento della fermata bus Carnago Chiesa, favorendone così l'utilizzo dei mezzi di trasporto pubblico (intervento che diventa del resto obbligatorio entro il 2024).**

Per la parte tecnica, inclusi i costi e quindi per come viene realizzato l'intervento, lasciamo l'analisi di dettaglio alla competente commissione urbanistica e lavori pubblici, limitandoci in questo ambito agli aspetti generali e finanziari.

#### 2. ASPETTI FINANZIARI

L'investimento totale è di Fr. 225'000.--, IVA 7.7% inclusa.

Esso è stato calcolato, come da esigenza della Legge organica comunale LOC, secondo un preventivo dei costi con precisione  $\pm 10\%$ .

Si segnala come il Comune e l'Azienda acqua potabile non prevedano interventi per sottostrutture.

L'incidenza economica dell'investimento nella gestione corrente del Comune concerne solo l'ammortamento, in quanto il finanziamento avverrà con liquidità di cassa.

**L'ammortamento totale annuo per questo investimento a partire dall'anno seguente a quello dell'inizio dell'utilizzazione sarà pari a Fr. 4'375.--**, calcolato con un tasso lineare del 2.5%, come da Regolamento sulla gestione finanziaria e sulla contabilità dei comuni, che indica per questa tipologia di interventi una forchetta tra il 2.5 e il 3%.

L'ammortamento è calcolato sull'importo netto a carico del Comune, pari a Fr. 175'000.--, ritenuto il contributo di Fr. 50'000.-- elargito per interventi di interesse cantonale (corrisponde al 50% del valore riconosciuto di Fr. 100'000.-- per il nuovo percorso pedonale).

**La necessità d'intervento appare corretta e indispensabile per motivi di sicurezza per le persone e per il sostegno alle persone disabili e si ritiene sostenibile per il Comune la spesa d'investimento di Fr. 225'000.--, IVA 7.7% inclusa, ribadendo come questo intervento rientri nell'ambito delle modifiche di Piano Regolatore per il piano viario, come da Piano finanziario 2021-2025 (MM 21/2021).**

### 3. CONCLUSIONE

Tenuto conto di quanto sopra, i sottoscritti membri della Commissione della gestione invitano l'On. Consiglio Comunale a voler risolvere:

1. È approvato il progetto definitivo per la realizzazione del collegamento pedonale via Roagina-via Ponte Capriasca e la sistemazione della fermata bus "Carnago Chiesa" allestito dallo studio d'ingegneria Francesco Allievi SA in data 6 ottobre 2022;
2. È accordato il relativo credito complessivo di Fr. 225'000.--  
L'importo è finanziato e ammortizzato come indicato nel messaggio. Il contributo cantonale verrà contabilizzato in un apposito conto di entrata di investimento. Inizio utilizzazione del credito (art. 25 RGFCC) entro il 31.12.2023.

Per la Commissione della gestione

Il presidente            Marco Castelli            ..... (relatore)

I membri                Andrea Brusa                .....

Christian Magistra            .....

Francesco Peroni                .....

Riccardo Ranzi                 .....

Simone Reinhardt-Bosia            .....

Francesco Visani                .....

The image shows seven handwritten signatures in blue and black ink, each placed above a horizontal dotted line. The signatures are: 1. Marco Castelli (blue ink, cursive), 2. Andrea Brusa (blue ink, cursive), 3. Christian Magistra (black ink, cursive), 4. Francesco Peroni (blue ink, cursive), 5. Riccardo Ranzi (blue ink, cursive), 6. Simone Reinhardt-Bosia (black ink, cursive), and 7. Francesco Visani (black ink, cursive).

**MM 16/2022****Richiesta credito di FR. 271'500.- per interventi alla vecchia casa comunale di Origlio**

Onorevole Signor Presidente,  
Onorevoli Signore e Signori Consiglieri Comunali,

la Commissione urbanistica e lavori pubblici si è riunita il 28 novembre 2021, prendendo visione ed esaminando il messaggio municipale in oggetto.

**PREMESSA:**

In previsione di destinare anche il piano terreno della vecchia casa comunale di Origlio a centro extrascolastico sono proposti tramite il Messaggio in oggetto degli adeguamenti tecnici dell'edificio come da progetto allestito dallo Studio d'ingegneria Mauri & Associati SA del 9 novembre 2022.

**CONTENUTI DEL MESSAGGIO:**

Nello specifico i principali interventi previsti sono:

- Sostituzione dell'attuale riscaldamento elettrico con una pompa di calore aria-aria per il riscaldamento e raffreddamento dell'intero edificio.
- Posa di un impianto fotovoltaico sul tetto
- Chiusura esterna di uno dei due bagni pubblici per ricavare un servizio interno
- Chiusura esterna del locale magazzino segnaletica per ricavare spogliatoio interno
- Sostituzione sanitari, nuovi pavimenti dove necessario, tinteggio soffitti e pareti

In generale si ritiene che il progetto proposto miri ad adeguare l'edificio alle nuove necessità evitando investimenti eccessivi o interventi particolarmente invasivi. La scelta di riscaldare gli ambienti tramite pompa di calore aria-aria è in questo senso un compromesso ritenuto accettabile: non si tratta probabilmente della migliore soluzione dal punto di vista del comfort fornito, ma altre soluzioni porterebbero ad interventi più invasivi e costosi per realizzare un sistema di distribuzione idraulica del calore, attualmente non presente nell'edificio. La soluzione della pompa di calore aria-aria porta peraltro un notevole risparmio energetico rispetto alla situazione attuale, permette il raffrescamento estivo, e dovrebbe garantire una bassa inerzia nel riscaldare gli spazi in confronto a sistemi tradizionali, aspetto interessante per locali utilizzati saltuariamente. La posa di un impianto fotovoltaico sul tetto andrebbe ad aumentare la produzione di energia elettrica da fonti rinnovabili nel comprensorio comunale e ad abbassare ulteriormente la bolletta dell'elettricità dell'edificio per i prossimi 20/25 anni.

**PROPOSTA:**

La commissione suggerisce al Lodevole Municipio di voler approfondire/verificare i seguenti aspetti:

- La possibilità di poter ottenere incentivi cantonali per la sostituzione del riscaldamento elettrico con una pompa di calore.
- Il buono stato del tetto durante la posa dell'impianto fotovoltaico in modo da scongiurare infiltrazioni d'acqua per i prossimi 20/25 anni.
- La qualità dell'aria interna una volta messa in funzione la nuova pompa di calore, in particolare per quanto riguarda l'umidità relativa nel periodo invernale.
- La realizzazione di un rivestimento interno delle pareti dei locali con un materiale dalla bassa capacità termica (ad es. legno) per abbassare ulteriormente l'inerzia del sistema di riscaldamento.



- La presenza di un sistema di programmazione temporale del riscaldamento degli spazi, che permetta di riscaldare solo quando necessario in modo automatico.

**CONCLUSIONI:**

Tenuto conto di quanto sopra, la Commissione urbanistica e lavori pubblici invita l'Onorevole Consiglio Comunale a voler risolvere:

1. **È accordato il credito di Fr. 271'500.- IVA inclusa, per interventi alla vecchia casa comunale di Origlio secondo il progetto allestito dallo Studio d'ingegneria Mauri & Associati SA in data 9 novembre 2022;**
2. **Il credito verrà iscritto nel conto investimenti e ammortizzato secondo i disposti dell'art. 17 del Regolamento sulla gestione finanziaria e sulla contabilità dei comuni. Gli incentivi verranno contabilizzati in un apposito conto di entrata di investimento. Inizio utilizzazione del credito (art. 25 RGFCC) entro il 31.12.2023.**

Con la massima stima.

**Per la Commissione urbanistica e lavori pubblici:**

**Il presidente:**

Marco Sangiorgio

**I membri:**

Bruno Gianinazzi

Jody Trinkler  
(relatore)

Roberta Pedrini

René Widmer

Stefano Cattani

Tiziano Curti

## RAPPORTO COMMISSIONE DELLA GESTIONE DI ORIGLIO

### MM 16/2022 RICHIESTA CREDITO DI Fr. 271'500.-- PER INTERVENTI ALLA VECCHIA CASA COMUNALE DI ORIGLIO

---

#### 1. DESCRIZIONE GENERALE DELL'INTERVENTO

A seguito di aumentate esigenze di spazio legate all'attività di AGAPE a favore della nostra gioventù, per il servizio mensa (dal 2011) e di attività extra scolastiche (dal 2019, come da MM 6/2019), si prevedono interventi sullo stabile della vecchia casa comunale per conseguentemente adeguare il piano terreno.

Con la situazione logistica attuale tutta concentrata al 1° piano, si possono ospitare al massimo 17 bambine/i, limite che aumenta a 22 durante l'orario del pranzo, con una punta di 25 concessa, ma provvisoriamente, dalla Divisione dell'azione sociale e delle famiglie per poter accogliere anche 3 bambine/i iscritte/i nell'anno facoltativo della scuola dell'infanzia.

Dall'evidente successo del servizio, apprezzato dalla popolazione e segnale quindi di una reale necessità sociale per la conciliabilità famiglia-lavoro, deriva quindi la volontà e l'esigenza di migliorare la situazione logistica e pedagogica, estendendo gli spazi anche al piano terreno, dispiaciuti dal perdere la presenza di un artista/pittore, che con la sua attività rappresentava una delle limitate presenze in questo ambito sul nostro territorio.

Questo nuovo spazio permetterà di accogliere 10 bambine/i, raggiungendo di fatto un potenziale di accoglienza che dovrebbe soddisfare anche le future esigenze legate all'aumento della popolazione (orizzonte 15 anni), a maggior ragione alla luce del prospettato ridimensionamento delle zone edificabili evidenziato recentemente dall'autorità federale e legato alla riduzione della crescita demografica nel nostro Cantone rispetto a quanto previsto nel piano direttore cantonale.

Per questa esigenza vi è quindi la necessità di interventi atti ad adattare questo spazio alla nuova destinazione d'uso, sfruttando l'occasione per operare parimenti una scelta in linea con la strategia energetica nazionale, procedendo alla sostituzione dell'esistente sistema di riscaldamento elettrico diretto, con un nuovo impianto con pompa di calore aria/aria per tutto lo stabile, combinato con un nuovo impianto fotovoltaico per la produzione di energia elettrica, ottenendo quindi un conseguente risparmio energetico.

Per evidenti aspetti tecnici e di sostenibilità economica, lo stabile non rispetterà lo standard costruttivo Minergie, così autorizzati dal competente ente cantonale.

Per la parte tecnica, inclusi i costi e quindi per come viene realizzato l'intervento, lasciamo l'analisi di dettaglio alla competente commissione urbanistica e lavori pubblici, limitandoci in questo ambito agli aspetti generali e finanziari.

## 2. ASPETTI FINANZIARI

L'investimento totale legato all'adattamento degli spazi e al nuovo impianto di riscaldamento di tutto lo stabile, è di Fr. 271'500.--, IVA 7.7% inclusa, di cui ca. Fr. 111'000.--, IVA 7.7% inclusa, dedicati al nuovo impianto di riscaldamento e all'impianto fotovoltaico e al relativo onorario e quindi non direttamente alla ristrutturazione del piano terreno a uso AGAPE.

Esso è stato calcolato, come da esigenza della Legge organica comunale LOC, secondo un preventivo dei costi con precisione  $\pm 10\%$ .

L'incidenza economica dell'investimento nella gestione corrente del Comune concerne solo l'ammortamento, in quanto il finanziamento avverrà con liquidità di cassa.

**L'ammortamento totale annuo per questo investimento a partire dal 2024** (l'intervento verrà realizzato nel 2023, così da mettere a disposizione il nuovo spazio per l'anno scolastico 2023-2024) **sarà pari a Fr. 12'987.50**, calcolato con un tasso lineare del 2.5% per la parte edile e del 10% per la parte impiantistica, come da Regolamento sulla gestione finanziaria e sulla contabilità dei comuni, che indica per questa tipologia di interventi una forchetta tra il 2.5 e il 3% per le costruzioni edili e tra il 10 e il 20% per la parte impiantistica.

Dall'investimento saranno poi da considerare a consuntivo le deduzioni per gli incentivi energetici legati all'impianto fotovoltaico per un totale di Fr. 10'800.--, deduzioni già considerate invece per il computo dell'ammortamento.

Per una visione globale è pure da considerare la perdita legata all'attuale pigione per l'affitto del piano terreno (Fr. 4'800.--), riduzione già considerata nel preventivo 2023 del Comune (vedi MM 11/2022), mentre i costi gestionali AGAPE non subiranno un aumento.

In ragione dell'importante valore e del comprovato successo del servizio AGAPE a favore della popolazione, la necessità d'intervento appare corretta e vista l'attuale situazione finanziaria del Comune, si ritiene sostenibile la spesa d'investimento di Fr. 271'500.--, IVA 7.7% inclusa, parzialmente contemplata a Piano finanziario 2021-2025 (MM 21/2021) per un importo di Fr. 150'000.--.

### 3. CONCLUSIONE

Tenuto conto di quanto sopra, i sottoscritti membri della Commissione della gestione invitano l'On. Consiglio Comunale a voler risolvere:

1. È accordato il credito di Fr. 271'500.--, IVA inclusa, per interventi alla vecchia casa comunale di Origlio secondo il progetto allestito dallo Studio d'ingegneria Mauri & Associati SA in data 9 novembre 2022 e questo in previsione di destinare anche il piano terreno dell'edificio a centro extra scolastico
2. Il credito verrà iscritto nel conto investimenti e ammortizzato secondo i disposti dell'art. 17 del Regolamento sulla gestione finanziaria e sulla contabilità dei comuni, così come indicato nel presente messaggio municipale. Gli incentivi verranno contabilizzati in un apposito conto di entrata di investimento. Inizio utilizzazione del credito (art. 25 RGFCC) entro il 31.12.2023.

Per la Commissione della gestione

Il presidente Marco Castelli

I membri Andrea Brusa

(relatore)

Christian Magistra

Francesco Peroni

Riccardo Ranzi

Simone Reinhardt-Bosia

Francesco Visani

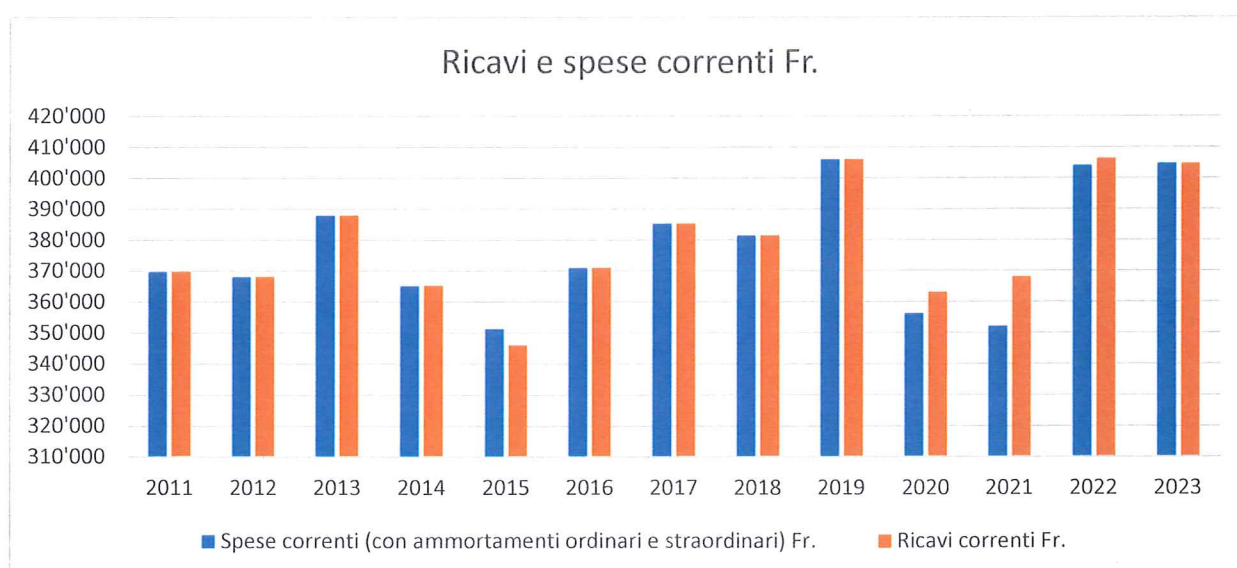
## RAPPORTO COMMISSIONE DELLA GESTIONE DI ORIGLIO

### MM 12/2022 TENDENTE AD OTTENERE L'APPROVAZIONE DEI CONTI PREVENTIVI GESTIONE 2023 DELL'AZIENDA ACQUA POTABILE, ORIGLIO

#### 1. ASPETTI GENERALI

Il **preventivo 2023 indica un pareggio d'esercizio**, su un totale di spese correnti e di ricavi correnti di Fr. 404'834.--.

Pur con le differenze legate al nuovo MCA2, l'evoluzione delle spese e dei ricavi correnti è visibile nel grafico sottostante, che evidenzia una sufficiente stabilità negli ultimi 13 anni.



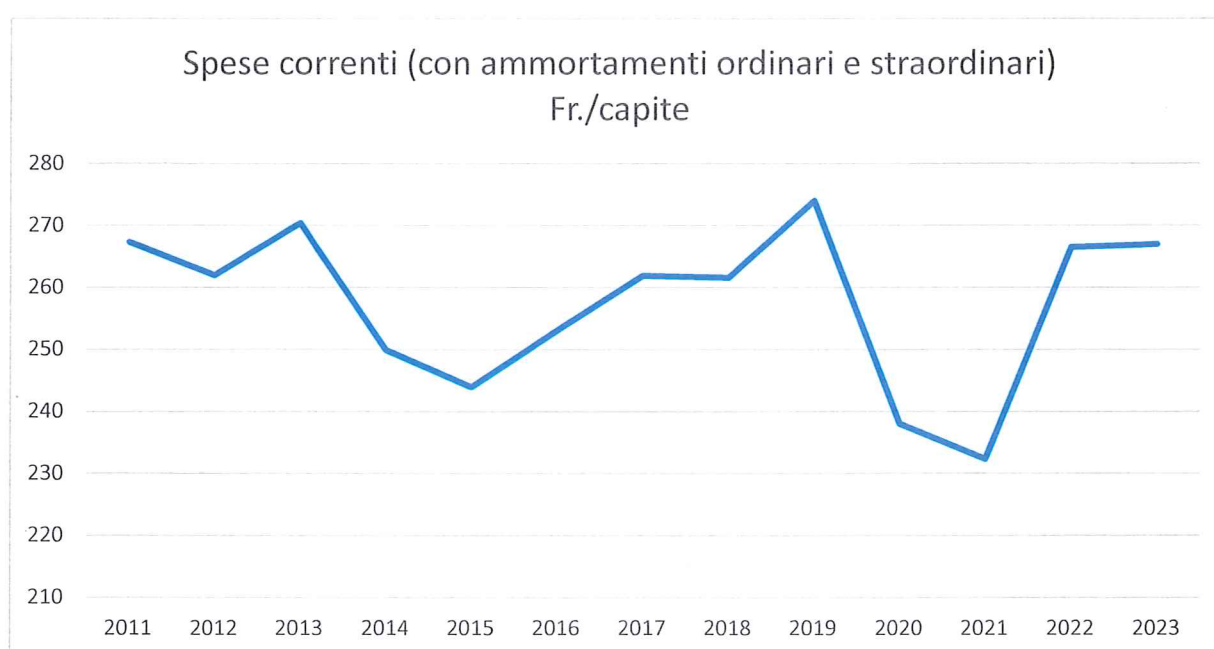
**Si tratta di una previsione globalmente positiva (anche se senza un utile d'esercizio), praticamente in linea con l'esercizio 2022, con anno 2023 caratterizzato da spese stabili e da una limitata diminuzione dei ricavi (- 0.41%) rispetto al precedente preventivo.**

**La situazione di riduzione dei ricavi e senza avanzo d'esercizio è in parte legata alla proposta del Municipio di ridurre per il 2023 il costo di vendita dell'acqua da 1.45 a 1.35 Fr./m<sup>3</sup>, IVA 2.5% esclusa.** Questo aspetto verrà trattato in seguito al capitolo 6.

I consuntivi dal 2004 al 2019 hanno contabilmente sempre chiuso in parità (vedi nella soprastante tabella la situazione degli anni dal 2011 al 2019), ma solo a seguito della decisione di effettuare un ammortamento straordinario pari al reale utile d'esercizio, operazione contabile non più ammessa dalla LOC a partire dal 2020.

Considerando la passata modifica cantonale sugli ammortamenti e i costanti adeguamenti del tariffario comunale, appare evidente l'impegno e il successo dell'azienda acqua potabile per rientrare nella stabilità economica, garantendo comunque un servizio di qualità alla comunità e mantenendo l'efficienza delle infrastrutture.

Analizzando anche il rapporto tra spese correnti e numero della popolazione ci si accorge della sufficiente stabilità delle spese (costo variabile tra minimo e massimo di 42.-- Fr. pro capite, ma con però due sole punte minime e massime), a conferma di come l'esercizio, indispensabile per garantire qualità, venga ben gestito, evitando esagerazioni e/o sprechi, ma nemmeno fermandosi negli indispensabili aggiornamenti tecnici.



Per il 2023 le spese correnti, inclusi ammortamenti, sono pari a 267.-- Fr./capite, praticamente uguali a quelle del 2022 e con un valore superiore del 13.62% alla media sul periodo 2011-2022, pari a 235.-- Fr./capite, ma comunque inferiore al valore massimo di 274.-- Fr./capite registrato nell'anno di punta 2019.

Come pro capite si intende il riferimento alla popolazione residente (1'516 nel preventivo 2023).

## 2. ASPETTI DI DETTAGLIO

Per le spese gli aspetti più importanti rispetto al preventivo 2022 sono i seguenti:

- aumento del costo di acquisto dell'acqua dalle AIL (+ Fr. 4'500.-- ), non legato ad un aumento del costo di vendita AIL, per ora non ipotizzato per il 2023, ma solo al maggior quantitativo di consumo previsto, non compensato però alla voce ricavi dalla vendita di acqua all'utenza a causa dello sfasamento temporale tra i due conteggi
- diminuzione dei costi di manutenzione e riparazione acquedotti (- Fr. 12'000.--)
- aumento dei costi dell'energia elettrica (+ Fr. 9'700.--), questi legati all'aumento del costo di vendita AIL)
- diminuzione degli ammortamenti a seguito della non attivazione nel 2023 del centro di costo relativo all'Analisi dello stato della rete (- Fr. 3'889.--).

Senza quest'ultima particolarità, ci sarebbe stato un aumento degli ammortamenti rispetto al 2022 di ca. Fr. 2'300.-- e quindi un equivalente peggioramento del preventivo globale dell'Azienda acqua potabile.

**Per i ricavi totali il preventivo 2023 evidenzia rispetto al preventivo 2022 una diminuzione pari a ca. Fr. 1'600.--, influenzata in particolare dal previsto minor incasso per la vendita di acqua agli utenti a seguito della prevista diminuzione tariffale (- Fr. 14'199.--).**

In sostanza la situazione totale riassuntiva del preventivo 2023 rispetto al preventivo 2022 è stata di maggiori spese di Fr. 699.-- e di minori entrate di Fr. 1'666.--, **con un risultato finale che presenta un minimo peggioramento globale di esercizio rispetto al preventivo 2022 di Fr. 2'365.--.**

Si segnala inoltre che, come da MM 7/2022 e in ossequio alla Legge sull'organizzazione e la lotta contro gli incendi, gli inquinamenti e i danni della natura, a partire dal 2023 la gestione finanziaria degli idranti passa dall'Azienda acqua potabile al Comune, generando minori costi all'Azienda per ca. Fr. 2'400.--, aspetto già considerato nel presente preventivo, come pure in quello dei conti del Comune.

Tenuto conto in particolare della proposta riduzione della tariffa per la vendita di acqua e di quella per i rubinetti supplementari, con un minor incasso complessivo di ca. Fr. 19'000.--, vi è comunque una positiva stabilità della gestione corrente, garantita nel 2023 anche dalla riduzione per le spese di manutenzione e riparazione dell'acquedotto (- Fr. 12'000.--, grazie anche interventi procrastinabili per un importo di Fr. 7'000.--).

### 3. INVESTIMENTI

**Per il 2023 non sono previsti nuovi investimenti**, rinunciando in particolare all'intervento previsto a Piano finanziario 2021-2025 per il rivestimento delle vasche del serbatoio Türian (erano previsti Fr. 230'000.--) e questo in attesa dello sviluppo del progetto del Piano cantonale di approvvigionamento idrico del Luganese PCAI-L.

L'Azienda acqua potabile ha comunque avuto cura di verificare nuovamente la situazione del serbatoio e ha potuto confermare la possibilità di garantire la qualità nel servizio all'utenza, pur lasciando la situazione attuale, garantendo parimenti il costante monitoraggio della stessa.

**Il futuro lascia comunque intravedere importanti investimenti, che si estenderanno sull'arco di un decennio e per cifre considerevoli, situazione che aveva già portato a riflettere sulle future visioni per il tariffario, visione che ora, con la proposta del Municipio per il 2023, è stata rivista (vedi capitolo 6 del presente rapporto), ancorché motivata e giustificata.**

Vi sono quindi generali preoccupazioni sugli importanti futuri investimenti e quindi sui costi di gestione dell'Azienda Acqua Potabile per i prossimi anni, aspetto confermato anche dal primo Piano finanziario 2021-2025 allestito per l'Azienda (MM 20/2021).

### 4. AMMORTAMENTI

La tabella denominata "Tabella dei cespiti dei beni amministrativi" si basa sul nuovo modello contabile MCA2.

L'ammortamento secondo MCA2 non è più degressivo, ma lineare in funzione della durata di utilizzo e quindi con quote costanti, il tutto secondo una specifica tabella e di conseguenza non viene più imposto il tasso minimo complessivo sulla sostanza ammortizzabile (valore precedente minimo richiesto 8%).

L'Azienda Acqua Potabile applicava comunque già il metodo di calcolo lineare.

È inoltre importante ribadire come dal 2020 non sono più ammessi ammortamenti supplementari.



La tabella dei cespiti dei beni amministrativi per il 2023 si suddivide ora tra:

	Valore contabile 01.01.2023	Ammortamento 2023	Ammortamento medio 2023
Opere terminate	Fr. 1'869'417.59	Fr. 128'037.--	6.85% (era 6.39% nel 2022)
Opere in corso	Fr. 686'972.26	Fr. 27'357.--	3.98% (era 4.37% nel 2022)
Totale opere	Fr. 2'556'389.85	Fr. 155'394.--	6.08% (era 5.90% nel 2022)

Il tasso d'ammortamento medio non ha di fatto più valore formale, ma l'indicazione serve solo quale comparazione verso gli anni precedenti, ribadendo come per le Aziende acqua potabile già vigesse un altro regolamento rispetto a quello per i conti del Comune, applicando di fatto il metodo di calcolo lineare.

È quindi previsto un leggero miglioramento del tasso d'ammortamento rispetto al 2022.

Si segnala inoltre come la definizione dei valori contabili allo 01.01.2023, ma anche degli ammortamenti 2023, potrà ancora leggermente variare, poiché alcune opere termineranno nel 2022 e non si dispone quindi ancora della conseguente liquidazione finale e pertanto di dati consolidati.

**L'aggiornamento con gli importi definitivi del singolo valore di acquisizione netto avverrà quindi con il consuntivo 2022, ma per ora vi è una diminuzione di Fr. 1'531.-- rispetto al preventivo 2022, pari al 7.01% e questo con diverse motivazioni chiaramente esposte a pag. 2 del MM.**

## 5. INTERESSI PASSIVI

La situazione 2023 rimane completamente invariata rispetto al preventivo 2022, con tasso totale d'interesse pari allo 0.506% su un capitale di Fr. 2'700'000.--.

## 6. TARIFFARIO 2023

Il Municipio ha previsto e pubblicato tramite specifica Ordinanza del 5 ottobre 2022 una riduzione del costo di vendita dell'acqua, passando da 1.45 a 1.35 Fr./m<sup>3</sup>, IVA 2.5% esclusa, riduzione pari al 6.90%, come pure una riduzione della tassa sul singolo rubinetto supplementare, passando da 15.50 a 15.-- Fr., IVA 2.5% esclusa, riduzione pari al 3.22%.

Le conseguenze finanziarie per l'Azienda, considerando i parametri di base provvisori del 2022 (consumo acqua e numero rubinetti supplementari), sono le seguenti:

- riduzione incasso per la vendita di acqua di 14'199.-- Fr./a, IVA 2.5% esclusa
- riduzione incasso per la tassa sui rubinetti supplementari di 4'827.-- Fr./a, IVA 2.5% esclusa
- **riduzione totale di incasso pari a 19'026.-- Fr./a , IVA 2.5% esclusa**

Questa decisione merita alcune riflessioni, **poiché tecnicamente non coerente con i segnali lanciati nel 2022 anche dalla presente commissione sui prospettati futuri importanti investimenti (vedi capitolo 3 del presente rapporto) e quindi sulla possibile ipotesi di aumenti tariffari, consci di come la tassa di consumo non sia fatta di principio secondo la raccomandazione SSIGA (Società Svizzera dell'Industria, del Gas e delle Acque), per coprire i costi d'investimento, mentre quella sui rubinetti sì.**

Per il 2023 il Municipio non ha quindi apparentemente fatti suoi i segnali di allarme o almeno di prudenza lanciati dalla presente commissione durante l'esame del Preventivo 2022 (MM 12/2021) e del Piano finanziario 2021-2025 (MM 20/2021) per l'Azienda acqua potabile.

**La citata scelta del Municipio deve però certamente essere giudicata in una visione più generale**, che considera come la popolazione sarà soggetta nel 2023, ma in realtà già ora, a importanti aumenti di spese correnti, come rincari energetici, rincari dei prodotti vitali (alimentari, benzina, ecc.), aumento premi cassa malati, aumenti tassi interesse per ipoteche, inflazione e in sostanza con una evidente riduzione del potere d'acquisto.

Proprio per evidenziare il significato di questa scelta del Municipio, a titolo di puro esempio per quanto sopra espresso, per la popolazione vale quanto segue, permettendo poi ad ognuno di rapportarsi proporzionalmente al proprio caso specifico, segnalando come il riferimento sia all'abbonato e non al singolo utente:

- abitazione con 10 rubinetti supplementari                      minor costo annuo Fr. 5.--
- abitazione con consumo annuo acqua di 200 m<sup>3</sup>                      minor costo annuo Fr. 20.--

**Ecco quindi che se la riduzione tariffale 2023 del Municipio, limitata alla visione specifica dell'Azienda acqua potabile, poteva apparire a prima vista poco coerente con quanto discusso con il Piano finanziario 2021-2025, essa riacquista maggior valore, in particolare valore morale, se proiettata ai citati oneri generali a carico della popolazione, cercando quindi di aiutarla in questo difficile momento, anche se con importi contenuti.**

**La presente commissione, fatti propri questi argomenti, allineati anche all'obiettivo del MCA2 di pareggio dei conti dei fondi di capitale proprio e supportati anche dal disporre di un discreto capitale proprio, condivide quindi la scelta del Municipio, espressa con una parziale riduzione tariffale per il 2023 e questo senza generare un disavanzo d'esercizio a preventivo.**

È pure importante evidenziare come a partire dal 2031 (vedi tabella cespiti dei beni amministrativi) terminerà l'ammortamento del grande investimento sul potenziamento dell'acquedotto (vedi MM 11/1986 con investimento di ca. Fr. 3'330'000.--), per cui si libererà un importo annuo nella gestione corrente di ca. Fr. 80'000.--, che rappresenta oggi il 51% degli ammortamenti, a cui si aggiungono due altri ammortamenti (vedi M 17/2016 e MM 02/2020, che termineranno alcuni anni prima per un importo annuo di ca. Fr. 4'800.--).

**Adottando un tasso d'ammortamento del 2.5%, l'importo totale liberato di ca. Fr. 84'800.-- permetterebbe investimenti nell'ordine di grandezza di Fr. 3'400'000.--.**

**In funzione del momento, certamente non a brevissimo termine, in cui si inizieranno ad ammortizzare gli investimenti legati al PCAI-L, oltretutto previsti su un lasso di tempo di ca. 10 anni, non è quindi escluso che vi sia una limitata sovrapposizione temporale dei citati importanti ammortamenti in scadenza e quindi una limitata incidenza negativa rispetto alla situazione attuale di gestione corrente, fatta logicamente astrazione dall'aumento dei tassi d'interesse per la copertura degli investimenti, dando quindi ancora maggiore supporto alla riduzione tariffale valida per il 2023.**

La situazione dovrà quindi essere costantemente monitorata in funzione degli sviluppi degli investimenti legati al nuovo PCAI-L.

È comunque da segnalare come l'iter progettuale del PCAI-L pur avvicinandosi alla fine (consegna progetto prevista per fine anno 2022), dovrà considerare lo sviluppo dell'iter politico a livello comunale e poi cantonale, senza dimenticare possibili ricorsi nelle diverse fasi di esame. Il passaggio finale ai Comuni non appare quindi possibile a brevissimo termine.

Per quanto concerne il rapporto tra costi fissi e costi variabili esso rimane in linea con le direttive della SSIGA, che raccomandano di garantire i costi derivanti dalle infrastrutture con la parte fissa, mirando a una copertura variabile tra il 50% e l'80%.

Di fatto questa visione diminuisce la forza del principio della causalità (chi consuma paga), anche se lo stesso come tale rimane.

Per il 2023 si prevede pertanto un grado di copertura dei costi fissi del 52%, mentre nel 2022 era del 51%, migliorando quindi leggermente la prospettata suddivisione secondo la SSIGA.

## 7. CONCLUSIONE

Tenuto conto di quanto sopra, la Commissione della gestione invita l'On. Consiglio Comunale a voler risolvere:

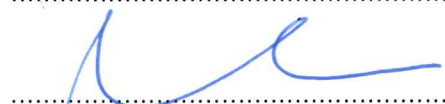
1. È approvato il preventivo dell'Azienda acqua potabile di Origlio per l'esercizio 2023 che chiude con un totale di spesa di Fr. 404'834.-- e un totale di ricavi di Fr. 404'834.--

Per la Commissione della gestione

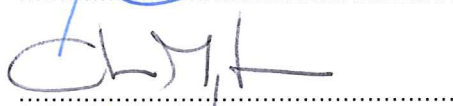
Il presidente Marco Castelli



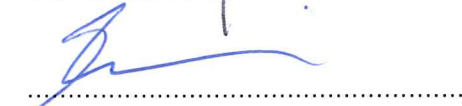
I membri Andrea Brusa



Christian Magistra



Francesco Peroni



Riccardo Ranzi



Simone Reinhardt-Bosia



Francesco Visani

 (relatore)

## RAPPORTO COMMISSIONE DELLA GESTIONE DI ORIGLIO

### MM 11/2022 TENDENTE AD OTTENERE L'APPROVAZIONE DEI CONTI PREVENTIVI GESTIONE 2023 DEL COMUNE DI ORIGLIO E FISSAZIONE DEL MOLTIPLICATORE COMUNALE D'IMPOSTA 2023

---

#### 1. CONSIDERAZIONI GENERALI

Il totale tra spese operative e spese finanziarie, esclusi addebiti e accrediti interni, ammonta a Fr. 6'480'970.--, a fronte di ricavi totali prima delle imposte, inclusi ricavi finanziari, per Fr. 1'343'814.--.

**Il fabbisogno da coprire con le imposte è quindi pari a Fr. 5'137'156.--** (nel preventivo 2022 era pari a Fr. 4'516'165.--, per cui vi è un notevole aumento di Fr. 620'991.--, pari al 13.75%, prevalentemente legato all'aumento delle spese, pari a Fr. 492'240.-- e alla diminuzione dei ricavi, pari a Fr. 128'751.--).

Da segnalare la valutazione effettuata per la definizione del gettito d'imposta comunale sulla variazione del PIL, secondo i parametri indicati dalla Sezione delle Finanze, che prevede nel 2023 un aumento del 2.30%, nel 2022 del 2.60%, nel 2021 del 5.70%, ma anche una correzione negativa del 2.50% per il 2020.

È evidente come questi parametri abbiano una forte incidenza sul gettito fiscale e quindi anche sul risultato d'esercizio, ma non è certamente per noi possibile non riprendere questi dati.

**Con una previsione d'introito per imposta comunale di Fr. 5'094'450.--** (calcolato con il moltiplicatore al 70% sul presumibile gettito d'imposta cantonale 2023 di Fr. 6'858'020.-- e quindi pari a Fr. 4'800'614.--, a cui si aggiungono gli introiti per imposta immobiliare di Fr. 245'416.-- e per imposta personale di Fr. 48'420.--), **risulta una previsione di disavanzo d'esercizio di Fr. 42'706.--.**

**È da segnalare come nel Piano finanziario 2021-2025 per l'esercizio 2023 si prevedeva un disavanzo di Fr. 119'111.-- e quindi la situazione del preventivo 2023 è certamente migliore.**

Sempre in notevole crescita le spese di trasferimento, che come visibili nel grafico del foglio 5 del presente messaggio municipale, raggiungono il 56.9% delle spese totali (erano 52.5% nel 2022).

**Con un maggior onere di ca. Fr. 548'000.-- esse superano di fatto la totalità dell'aumento delle spese rispetto al preventivo 2022 (Fr. 492'240.--).**

Le spese di trasferimento sono per lo più oneri imposti dal Cantone ai Comuni (contributi AVS-LAMAL, contributi nel settore degli anziani, contributi per il risanamento finanziario del Cantone, ma anche per es. i nuovi contributi comunali nell'ambito del Regolamento per l'erogazione di incentivi nel settore energetico e di protezione ambientale), logicamente per prestazioni poi ottenute anche a favore della comunità.

**Come già sopra esposto, rispetto al preventivo 2022 vi è importante un aumento delle spese, inclusi addebiti interni, di Fr. 492'240.-- (+ 8.06%), mentre i ricavi, inclusi accrediti interni, ma senza imposte comunali, diminuiscono di Fr. 128'751.-- (- 8.10%).**

**Al netto delle spese e dei ricavi l'aumento rispetto al preventivo 2022 è di Fr. 620'991.-- (+ 9.58%) e quindi molto forte.**

**Gli investimenti netti previsti sono pari a Fr. 1'913'638.--, con un ridotto autofinanziamento del 16.02%.**

## **2. CONSIDERAZIONI DI DETTAGLIO**

### **2.0 Amministrazione generale**

Si considera il rincaro del 2.5% degli stipendi, in attesa della decisione cantonale, ma anche l'adeguamento degli stipendi alla scala cantonale, nonché la nuova organizzazione del personale (vedi MM 8/2022).

Il rincaro del costo dell'energia ha generato un aumento totale di Fr. 13'000.-- per olio combustibile ed energia elettrica, evidenziando come siano state implementate misure organizzative per ridurre i consumi energetici nella casa comunale e per l'illuminazione esterna della casa comunale.

La pigione per l'affitto del piano terreno della ex casa comunale è stata azzerata, poiché è prevista la conversione degli spazi al piano terreno per un aumento delle necessità del centro extra scolastico, come da MM 16/2022.

## **2.1 Sicurezza pubblica**

Il passaggio delle competenze per gli idranti comunali dall'Azienda acqua potabile al Comune (vedi MM 7/2022) genera un aumento di spese annue di Fr. 3'070.--.

Rimangono sostanzialmente immutati i costi per la sorveglianza passaggio pedonale (Fr. 33'400.--) e per la Polizia Ceresio Nord (Fr. 257'500.--).

## **2.2 Educazione**

Il conto "Contributo a Ponte Capriasca per SE" prevede un forte aumento di Fr. 101'650.--, sostanzialmente legato all'aumento del numero di allievi di Origlio (da 61 a 67.5, pari al 10.66% e da rapportare a un costo annuo totale di Fr. 1'971'870.--).

## **2.3 Cultura e tempo libero**

Si segnala l'apertura del nuovo conto per il sussidio agli allievi iscritti alle scuole di musica (importo al netto dei sussidi pari a Fr. 6'000.--), come da MM 10/2022.

## **2.4 Sanità**

Nessuna segnalazione particolare, se non la riduzione delle prestazioni legate al Covid-19 e conseguentemente dei costi.

## **2.5 Previdenza sociale**

Si segnala globalmente un importante aumento di Fr. 312'220.-- legato a tutta una serie di prestazioni di competenza di questo Dicastero, che toccano per lo più le diverse relazioni con il Cantone in questo settore, in buona parte definite in funzione del gettito fiscale comunale.

## **2.6 Traffico**

Vi è sostanzialmente un aumento di ca. Fr. 30'000.-- dei costi legati al finanziamento in varie forme dei trasporti pubblici, ma anche dell'aumento dei sussidi erogati dal Comune per gli abbonamenti, aspetto questo positivo legato all'aumento dell'utilizzo dei mezzi pubblici.

## 2.7 Protezione dell'ambiente e sistemazione del territorio

Con il nuovo MCA2 è stato introdotto il principio della costituzione dei fondi del capitale proprio, che è stato adottato nei conti del Comune per la gestione rifiuti (procedura obbligatoria) e per le canalizzazioni (procedura adottata volontariamente dal Municipio e poi dal Consiglio comunale), oltre che per l'acqua potabile (procedura obbligatoria), gestita però con contabilità separata come Azienda comunale.

In sostanza i costi/ricavi di un servizio devono essere finanziati dalle tasse d'uso e non dalle imposte comunali, seguendo i principi della causalità e dell'autofinanziamento.

**In particolare, questi servizi non vanno in alcun modo ad influire sul moltiplicatore d'imposta e l'obiettivo di pareggio deve essere perseguito anche a preventivo.**

### Canalizzazioni

Come indicato, il nuovo sistema MCA2 impone l'obiettivo di pareggio d'esercizio, per cui, date le maggiori spese preventivate, legate prioritariamente ai contributi CDALED (+ Fr. 39'000.--), la scelta dell'aumento tariffale, non potendo operare in compensazione su altre posizioni, ne è la logica conseguenza.

Si prevede quindi la copertura del disavanzo d'esercizio 2023 caricando l'importo di Fr. 24'044.-- dal conto "Prelievo dal fondo depurazione acque", a parziale copertura del disavanzo d'esercizio e quindi per alleggerire l'aumento delle tasse d'uso.

Il prelievo avviene tramite il conto di bilancio "Fondo depurazione acque", che a fine 2021 presentava un importante saldo di Fr. 188'573.04, generato del versamento straordinario nel 2021 di ca. Fr. 235'000.-- per i contributi di costruzione al fondo, importo che a fine 2023, dopo i prelievi anni 2022 e 2023, potrebbe scendere a ca. Fr. 141'000.--.

Per garantire la coperta delle spese e quindi l'incasso di Fr. 263'000.--, si è quindi reso necessario anche un aumento tariffale, per cui la quota parte legata al consumo di acqua passa da 1.45 a 1.64 Fr./m<sup>3</sup> (+11%), mentre l'incidenza del valore di stima dell'immobile passa dallo 0.21o/oo allo 0.29o/oo (+ 38%), per cui si può attendere un aumento medio complessivo a carico degli utenti del 19%.



**È opportuno segnalare come nell'ambito delle tasse causali (acqua potabile, rifiuti e canalizzazioni,) questa sia l'unica posizione che abbia subito un incremento, a fronte della riduzione delle altre due posizioni.**

A titolo di puro esempio per quanto sopra espresso, per la popolazione vale quanto segue, permettendo poi ad ogni utente di rapportarsi proporzionalmente al proprio caso specifico:

- abitazione con consumo annuo acqua di 200 m<sup>3</sup>            maggior costo annuo Fr. 38.--
- abitazione con valore di stima di Fr. 300'000.--        maggior costo annuo Fr. 24.--

## **Rifiuti**

Il 1° gennaio 2019 è entrata in vigore ad Origlio la tassa sul sacco, come da decisione del Consiglio comunale sul MM 7/2018 (Regolamento gestione rifiuti) e relativa Ordinanza municipale per il tariffario.

**Per raggiungere l'obiettivo di copertura dei costi al 100% per la gestione rifiuti, dovendo obbligatoriamente separare il centro di costo legato alla tassa base da quello legato alla tassa sul sacco, occorre seguire costantemente l'evoluzione della situazione.**

L'importo totale che il Comune deve incassare per il 2023 con **la tassa base** è di Fr. 123'800.--, ciò che genera una riduzione delle tariffe, **passando per la categoria principale delle economie domestiche da Fr. 170.-- a 155.--, con una riduzione quindi di Fr. 15.--, pari all'8.82%.**

L'importo totale che il Comune deve incassare per il 2023 con **la tassa sul sacco** è invece di Fr. 43'550.--, in leggera diminuzione rispetto al 2022 (era Fr. 46'600.--), grazie alla riduzione del 6.66% della tariffa dell'Azienda Cantonale dei Rifiuti (da 150.-- a 140.-- Fr./t, IVA esclusa).

**Per il 2023 si prevede quindi una diminuzione del 5.26%, prendendo come riferimento il sacco da 35 l (da Fr. 0.95 a Fr. 0.90 per sacco, IVA inclusa).**

Considerando un consumo medio annuo di ca. 1.5 sacchi per settimana per caso e quindi di ca. 78 sacchi annui da 35 l (calcolo lineare a partire dal costo da coprire, ammettendo per semplificazione tutti sacchi da 35 l e considerando il numero di casi presenti sul territorio), ne risulta un minor costo annuo di ca. Fr. 4.-- per caso e non per persona (sono presenti 815 casi).

Si segnala come l'Iniziativa parlamentare del 2021 atta a ricollocare i costi di trasporti RSU alla tassa base, tutt'ora in esame commissionale del Gran Consiglio sia ancora lontana da una possibile conclusione e oltretutto le prospettive non sembrano dare sostegno a questo scenario.

## 2.8 Economia pubblica

L'aspetto principale è legato alla gestione del fondo FER (importo a disposizione per il 2023 pari a Fr. 73'000.--).

Ricordiamo come il Fondo per le energie rinnovabili viene finanziato da un prelievo sul consumo di energia elettrica (1 cts/kWh) nel nostro Cantone, con successivo riversamento ai Comuni tramite una definita chiave di riparto, che considera il consumo, la popolazione e la superficie del Comune.

In sostanza questa soluzione ha sostituito e compensato il precedente tributo sull'uso della rete (ex private).

Grazie al nuovo Regolamento a favore dell'efficienza energetica, dello sfruttamento delle energie rinnovabili e della mobilità sostenibile (vedi MM 14/2021), **il Comune ha dato avvio a un sostegno rivolto prioritariamente alla protezione ambientale, dando quindi finalmente un importante segnale in questo delicato problema a carattere mondiale, permettendo parimenti di dedicare l'importo FER a diretto favore della popolazione.**

Si tratta quindi di una nuova strategia di utilizzo del fondo per le energie rinnovabili FER, che abbia a sostenere anche i privati, impostando parimenti una visione più ampia nell'ambito del settore energetico e della protezione ambientale.

Il rincaro del costo dell'energia ha generato un aumento totale di Fr. 4'000.-- per l'illuminazione pubblica, evidenziando come siano state implementate dalle AIL misure organizzative per ridurre i conseguenti consumi energetici (aumento delle ore con potenza ridotta).

## 2.9 Finanze

Si constata in particolare la forte riduzione delle sopravvenienze e delle rettifiche d'imposta per le correzioni delle valutazioni sulle tassazioni 2018 e 2019 (anni precedenti con sopravvenienze praticamente azzerate e situazione anno 2020 non ancora conosciuta, in quanto verrà comunicata dal Cantone verso maggio/giugno 2023).

Questa situazione è data anche dal nuovo approccio sistematico imposto dal MCA2 e dalle conseguenze precise verifiche degli uffici di revisione.

Il margine di valutazione e quindi di prudenza viene sostanzialmente ridotto.

Le sopravvenienze per gli anni 2018 e 2019 vengono ora valutate ora a soli Fr. 100'000.-- per il 2023, pur con ancora una comprensibile prudenza normalmente condivisa da parte dei revisori dei conti per le incognite presenti nella definizione del gettito delle persone fisiche, comunque limitata a ca. Fr. 45'000.-- rispetto ai dati esposti nel MM.

**In sostanza i tempi con importanti sopravvenienze d'imposta sono verosimilmente finiti.**

### **3. ESAME TABELLA INTERESSI PASSIVI**

In generale vi è una positiva riduzione del tasso medio, che si assesta allo 0.44% sul capitale di Fr. 6'700'000.--, mentre era dello 0.63% nel 2022.

Il risparmio di ca. Fr. 12'700.-- viene in parte compensato dal costo di Fr. 7'500.-- per il presumibile e ad oggi ancora attuale prestito all'1.00% (tasso d'interesse medio per emissione di nuovi prestiti obbligazionari) di Fr. 1'500'000.-- necessario per i nuovi investimenti, prestito comunque computato per soli 6 mesi nel 2023.

### **4. ESAME TABELLA DEI CESPITI DEI BENI AMMINISTRATIVI**

Nel 2023, rispetto al preventivo 2022, gli ammortamenti subiscono un aumento di circa Fr. 77'500.--, che salgono poi a Fr. 83'374.--, considerando gli accrediti interni (Fr. 80'694.--) per alcuni investimenti per Eco punto ai Magi (Fr. 7'770.--) ma in particolare per canalizzazioni (Fr. 73'194.--).

Le nuove attivazioni 2023 hanno generato un aumento di Fr. 17'387.--, mentre sono stati considerati come accrediti interni gli ammortamenti per gli investimenti canalizzazioni e anche CDALED (caricati a conto economico) e inoltre non conteggiati quelli per il FER (in quanto non previsto per ora quale destinazione per ammortamento risanamento scuola).

Si segnala inoltre come la definizione dei valori contabili allo 01.01.2023, ma anche degli ammortamenti 2023, potrà ancora leggermente variare, poiché alcune opere termineranno nel 2022 e non si dispone quindi ancora della conseguente liquidazione finale e pertanto di dati consolidati.

**L'aggiornamento con gli importi definitivi del singolo valore di acquisizione netto avverrà quindi con il consuntivo 2022.**

## **5. ESAME TABELLA INVESTIMENTI**

Il conto prevede interventi per un totale lordo di Fr. 1'990'638.-- rispettivamente netto di Fr. 1'913'638.-- a fronte del preventivo 2022 con un totale netto di Fr. 1'315'149.-- (+ 45%).

L'aumento è quindi notevole e il valore complessivo supera ogni e qualsiasi confronto annuo, con la sola eccezione del 2013.

**Pur riconoscendo l'importanza di mantenere gli investimenti, una scrupolosa attenzione deve comunque essere prestata per il futuro, alla luce dell'ammortamento e degli oneri di esercizio, che ogni e qualsiasi investimento genererà.**

Il preventivo 2023 contiene però molte previsioni di opere non ancora sufficientemente avanzate a livello progettuale e quindi con una forte incertezza sulla reale attivazione totale dell'investimento, come per es. Fr. 600'000.-- per l'Eco centro e Fr. 200'000.-- per il conseguente Eco punto, che rappresentano quindi il 40% del totale degli investimenti lordi previsti.

In questo ambito le proiezioni del Piano finanziario del Comune (vedi MM 21/2021) non inducono a grande ottimismo, in quanto fanno presagire anni di disavanzo di esercizio, anche se la situazione sembra tendere al miglioramento, disavanzo che per ora potrà essere assorbito dal forte capitale proprio.

Nel Piano finanziario 2021-2025 per il 2023 si prevedevano investimenti netti per Fr. 1'819'302.--, per cui il preventivo 2023 è ancora superiore del 5.18%.

Un'attenzione agli investimenti non potrà quindi mancare, a maggior ragione con il preventivato disavanzo d'esercizio, comunque minore dell'importo preventivato a Piano finanziario 2021-2025 di Fr. 119'111.--.

## **6. FISSAZIONE MOLTIPLICATORE D'IMPOSTA PER IL 2023**

È opportuno ricordare come il moltiplicatore d'imposta sia passato dal 95% (anno 2007), con costanti riduzioni annue, fino all'attuale stabilizzazione al 70% (dal 2020).

Si segnala come ogni punto percentuale di moltiplicatore generi attualmente un maggiore o un minore introito di ca. 68'000.-- Fr./a.

In questi momenti di difficile congiuntura per l'economia generale è stata certamente positiva per la cittadinanza una così importante riduzione del carico fiscale dal 2007.

L'attuale situazione del moltiplicatore aritmetico pari al 70.62% (era 69.46% nel 2022), unitamente al cospicuo capitale proprio pari a ca. Fr. 3'600'000.-- valutato a fine 2022 (corrisponde al 53% del gettito d'imposta cantonale 2019), permette di mantenere invariato il moltiplicatore comunale al 70%.

**La presente commissione condivide quindi il mantenimento del moltiplicatore d'imposta al 70%, non ritenendo nemmeno opportuno, viste le prospettive, un alleggerimento fiscale.**

## **7. RIFLESSIONI FINALI**

Il preventivo 2023 si presenta con un disavanzo inferiore a quanto previsto a Piano finanziario 2021-2025 e comunque per un importo contenuto (ca. Fr. 42'000.--), facilmente sopportabile grazie all'elevato capitale proprio (ca. Fr. 3'600'000.--).

Non manca certamente la progettualità, con investimenti molto elevati, ancorché logicamente non tutti ancora ad un sufficiente stadio di progettazione per decretarne già ora l'effettiva realizzazione.

Il Municipio ha parimenti cercato di contenere i costi nei settori delle tasse causali, riducendo gli oneri diretti agli utenti nel campo dei rifiuti, in aggiunta ad analogo intervento per l'acqua potabile (vedi MM 12/2022), non potendo però non aumentare quelli per le canalizzazioni.

In aumento sono pure i sussidi previsti nel settore degli abbonamenti ai trasporti pubblici.

Il mantenimento di un moltiplicatore d'imposta contenuto al 70% e le citate riduzioni in parte delle tasse causali, non possono che dare chiari segnali sulla volontà del Municipio di sostenere la propria cittadinanza, senza dimenticare tutti gli aiuti già da tempo in atto.

**In un difficile momento economico-sociale l'attenzione sul futuro non dovrà comunque mancare, affinché la situazione del Comune rimanga solida per il bene della popolazione attuale con relativo beneficio di servizi e qualità di vita e parimenti per il bene delle generazioni future.**


## 8. CONCLUSIONE

Tenuto conto di quanto sopra, la Commissione della gestione, ringraziando il segretario comunale Brunello Lorenzi e la vice-segretaria comunale Elena Ferroni per le preziose e precise informazioni date, invita l'On. Consiglio Comunale a voler risolvere:

1. È approvato il preventivo del Comune di Origlio per l'esercizio 2023 che chiude con un totale di spese di Fr. 6'597'434.-- e un totale di ricavi di Fr. 1'460'278.--
2. Il fabbisogno da prelevare a mezzo imposta è fissato in Fr. 5'137'156.--
3. È approvato il moltiplicatore comunale d'imposta per l'anno 2023 al 70% dell'imposta cantonale base.

Per la Commissione della gestione

Il presidente Marco Castelli

  
.....

I membri Andrea Brusa

  
.....

Christian Magistra

  
.....

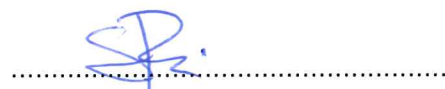
Francesco Peroni

  
.....


Riccardo Ranzi

  
.....

Simone Reinhardt-Bosia

  
.....

Francesco Visani

  
..... (relatore)